

УТВЕРЖДЕНО
Приказом СП «Колобок»
МДОУ «Детский сад Стрежевой»
от 27.03.2024 г. № 24

Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (ИПРА)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.06.2023. №545-н «Порядок разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

2. Цель и задачи реализации ИПРА

2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий в СП «Колобок» для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка-инвалида.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогическими работниками);
- защита прав и интересов воспитанников;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения ребёнка-инвалида;
- обеспечение психолого-педагогического сопровождения ребёнка-инвалида и его родителей (законных представителей);

- создание условий для формирования и совершенствования жизненных компетенций ребенка-инвалида (инвалида) в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями.

3. Организация деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации

3.1. С момента поступления ИПРА в СП приказом заведующего назначается ответственное лицо за организацию обучения детей-инвалидов (статус – не ниже заместителя заведующего по УВР). Ответственное лицо за организацию обучения детей-инвалидов ведет журнал регистрации ИПРА (приложение 1). Заведующий и ответственное лицо в соответствии с рекомендациями ИПРА определяет состав специалистов для организации сопровождения ИПРА ребёнка-инвалида.

3.2. В состав специалистов по психолого-педагогическому и социальному сопровождению ребенка-инвалида должны входить все педагоги и специалисты, взаимодействующие с ребенком в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в СП, с учетом требований, прописанных в ИПРА.

3.3. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст, индивидуальные особенности развития ребенка, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.4. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными в ИПРА.

3.5. Ответственное лицо за реализацию рекомендаций ИПРА:

- Обеспечивает сопровождение педагогов и специалистов нормативно-правовыми документами;
- координирует работу педагогов и специалистов;
- осуществляет контроль реализации мероприятий ИПРА;
- проводит анализ реализации мероприятий ИПРА и руководит подготовкой отчета для представления в Управление образования г.о. Стрежевой, ответственному оператору по работе с выписками из ИПРА ребёнка-инвалида, педагогическому совету СП, другим уполномоченным организациям и родителям (законным представителям) ребенка - инвалида.

3.6. Педагоги и специалисты, в течение недели проводят диагностику уровня развития ребенка-инвалида (каждый по своему направлению деятельности) и на основе полученных данных разрабатывают комплекс мероприятий по реализации ИПРА воспитанника в ходе освоения образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в СП.

3.7. ИПРА, разработанная педагогами и специалистами СП, представляется на рассмотрение ППк с последующим утверждением заведующим СП.

3.8. Утвержденную ИПРА ребенка-инвалида, представляют для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанника.

3.9. Оригинал ИПРА храниться в личном деле воспитанника до момента его выпуска из СП, и в течение трех лет в архиве документов с момента выпуска воспитанника из СП.

3.10. Ежегодно педагоги и специалисты СП, участвующие в реализации ИПРА ребенка-инвалида, представляют в Управление образования г.о. Стрежевой, ответственному оператору по работе с выписками из ИПРА ребёнка-инвалида,

педагогическому совету СП, учредителю СП, другим уполномоченным организациям отчет о результативности реализации ИПРА ребенка-инвалида.

3.11. С момента поступления ИПРА в СП заключается договор с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида на оказание услуг по реализации мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации (приложение № 2).

3.12. В случае, если в течение периода реализации ИПРА ребенок-инвалид переходит из одного СП в другое, то образовательная организация-исполнитель ставит отметку об исполнении ИПРА на дату перевода, готовит пакет копий документов (План реализации ИПРА, коллегиальное заключение ППк СП, результаты промежуточных оценок эффективности реализации мероприятий ИПРА, информацию по организации специальных условий воспитания и развития и др.) и передает в СП, в котором ребенок-инвалид продолжит воспитание и развитие.

4. Основные направления деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации

- диагностика (индивидуальная и групповая);
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое просвещение и образование.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации

1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в дошкольном учреждении и внешние связи).
2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития)).
3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния воспитанника, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).
4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы)
5. Планы мероприятий привлекаемых специалистов по реализации ИПРА утверждаются приказом заведующего СП.
6. Итоги реализации ИПРА рассматриваются на ППк.

7. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения

Специалисты и педагогические работники, принимающие участие в психолого-педагогической реабилитации ребёнка-инвалида, несут ответственность за осуществляемую деятельность согласно своим должностным обязанностям.

Журнал регистрации выписки ИПРА

№ п/п	ФИО ребенка-инвалида	Дата поступления выписки ИПРА	Срок реализации ИПРА	Дата и номер приказа о зачислении на обучение по адаптированной программе/обучение на дому	Дата и номер приказа о создании условий для получения образования	Дата отправления отчета о реализации ИПРА

Приложение № 2

Форма заявления родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида о разработке плана реализации Мероприятий ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации/абилитации

Заведующему СП «Колобок»

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка

адрес проживания,

паспортные данные

Заявление

Прошу организовать мероприятия по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

ФИО ребенка-инвалида

согласно рекомендациям ИПРА № _____ от _____
и заключению ПМПК № _____ от _____ .

Даю согласие на обработку персональных данных.

« » _____ 20__ год

_____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

Форма отказа родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида от
разработки плана реализации Мероприятий ИПРА в части
психолого-педагогической реабилитации/абилитации

Заведующему СП «Колобок»

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка

адрес проживания

паспортные данные

Заявление

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя)

Отказываюсь от проведения мероприятий психолого – педагогической
реабилитации или абилитации моему ребёнку

ФИО ребёнка - инвалида

согласно рекомендациям ИПРА № _____ от _____
и заключению ПМПК № _____ от _____ .

« » _____ 20__ год

Подпись

Расшифровка подписи