

# Договор о сотрудничестве

г. Москва

«\_1\_»\_февраля\_\_2021года

Учебно-методический центр (далее –УМЦ) в лице директора Седова Ивана Леонидовича, действующий на основании Устава, с одной стороны, и дошкольная образовательная организация Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Ромашка» комбинированного вида городского округа Стрежевой»города Стрежевой, Томской области в лице заведующего Тимофеевой Тамары Викторовны,

фамилия, имя, отчество

действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

## 1. Предмет договора

Научно-методическое сопровождение образовательной деятельности дошкольной образовательной организации – методической площадки по реализации ФГОС ДО средствами Основной образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100».

## 2. Обязательства сторон

### 2.1. Обязательства УМЦ

2.1.1. Совместно с дошкольной образовательной организацией разрабатывать план реализации выбранной методической темы.

2.1.2. Проводить обучение администрации и педагогов дошкольной образовательной организации через систему очных и дистанционных курсов, семинаров, вебинаров (в том числе осуществлять выезды авторов ООП ДО «Детский сад 2100» и методистов по согласованию сторон).

2.1.3. Консультировать администрацию и педагогов дошкольных образовательных организаций об основных подходах к развитию дошкольника средствами ООП ДО «Детский сад 2100», а также особенностях пособий, обеспечивающих образовательную деятельность по программе. Проводить очное и заочное консультирование по видеоматериалам занятий, предоставленным дошкольной образовательной организацией.

2.1.4. Обеспечить доступ к методическим материалам на интернет-ресурсе, созданным в ходе инновационного проекта по теме «Комплексное развитие ребёнка дошкольного возраста средствами ООП ДО «Детский сад 2100»» авторским коллективом и участниками проекта.

2.1.5. Проводить сертификацию дошкольной образовательной организации, претендующей на статус «Дошкольная образовательная организация–методический центр по реализации Основной образовательной программы дошкольного образования “Детский сад 2100”»на основе результатов освоения ООП ДО «Детский сад 2100».

2.1.6. Информировать дошкольную образовательную организацию–методическую площадку о выходе новых пособий, о консультациях, семинарах, вебинарах, курсах, конференциях поООПДО «Детский сад 2100», об инновационной деятельности УМЦпо направлениям развития ООП ДО «Детский сад 2100».

2.1.7. Приглашать дошкольные образовательные организации к участию в инновационных проектах авторского коллектива ООП ДО «Детский сад 2100».

2.1.8. Размещать на сайте [www.school2100.com](http://www.school2100.com) и в группе ВК <https://vk.com/club163897083> наиболее значимые для педагогов других образовательных организаций материалы, предоставленные участниками инновационной деятельности по организации, содержанию и результатам освоения ООП ДО «Детский сад 2100» и пособий.

2.1.9. Обеспечивать дошкольную образовательную организацию пособиями «Детский сад 2100» со скидкой в размере 15%.

## 2.2. Обязательства дошкольной образовательной организации

2.2.1. Разрабатывать совместно с УМЦ план реализации, выбранной в ходе инновационной деятельности методической темы.

2.2.2. Знакомиться и использовать в работе материалы, представленные в дошкольном разделе «Детский сад 2100» на сайте [www.school2100.com](http://www.school2100.com) и в группе ВК <https://vk.com/club163897083>.

2.2.3. Использовать в работе с детьми хотя бы одну парциальную программу или пособие ООП ДО «Детский сад 2100».

2.2.4. Участвовать в мероприятиях УМЦ (инновационной деятельности, творческих заданиях, разработке методической темы, анкетировании, семинарах, курсах, вебинарах, конференциях, круглых столах и пр.).

2.2.5. Проводить по согласованию с УМЦ региональные семинары, представляющие опыт работы дошкольной образовательной организации по освоению и внедрению в практику работы дошкольных образовательных организаций региона ООП ДО «Детский сад 2100».

2.2.6. Предоставлять в УМЦ материалы по организации, содержанию и результатам освоения ООП ДО «Детский сад 2100» для публикации инновационного опыта работы на сайте [www.school2100.com](http://www.school2100.com) и в иных формах распространения успешного педагогического опыта.

2.2.7. Создавать и/или участвовать в работе регионального (межрегионального) сетевого объединения педагогов ДОО, осваивающих ООП ДО «Детский сад 2100», для обмена опытом.

## 3. Прочие условия

3.1. Отношения сторон строятся на принципе обмена деятельностью.

3.2. Вопросы, не отражённые в Договоре, оговариваются дополнительными соглашениями.

3.3. Все дополнения и изменения к настоящему Договору оформляются Приложениями, которые являются его неотъемлемой частью и подписываются всеми сторонами.

3.4. **Взаимодействие сторон осуществляется на некоммерческой основе.**

## 4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.

4.2. Действие Договора распространяется на срок с момента подписания договора до июня 2024 г.

4.3. Договор может быть расторгнут по желанию одной из сторон.

4.4. Основанием для расторжения настоящего Договора является неисполнение его положений, а также влияние факторов, не зависящих от воли сторон.

4.5. Договор может быть пролонгирован по желанию сторон.

## 5. Адреса сторон Договора

### УМЦ

Почтовый адрес: 111123 г. Москва, а/я 2

e-mail: [umc@school2100.com](mailto:umc@school2100.com)

<http://school2100.com>

Директор



подпись

Седов И.Л.  
М.П.



### ДОО

Почтовый адрес: 636785, Томская область, г.

Стрежевой, 4 мкр. дом 432, E-mail,

тел/факс (382-59) 5-01-62

e-mail: [romashka@guostrj.ru](mailto:romashka@guostrj.ru)

сайт: <http://дс11ромашка.рф>

Заведующий

подпись

Тимофеева Т.В.

М.П.

## Непосредственные исполнители Договора

**От УМЦ**

***Кузнецова Ирина Владимировна***

Фамилия, имя, отчество

Тел.: 8 (495) 778-16-74

+7 (901) 578-16-74

---

Е-mail: [doproekt@school2100.com](mailto:doproekt@school2100.com)

**От ДОО**

***Сидорова Елена Викторовна***

Фамилия, имя, отчество

Тел.мобильный:

**+7 913 862 2317**

Е-mail: [sidorova.lena1964@yandex.ru](mailto:sidorova.lena1964@yandex.ru)