

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Детский сад городского округа Стрежевой»**

636780, Томская область, город Стрежевой, ЗГГ, дом 25, ☎ (382-59) 5-07-10, 5-07-09,  
✉ E-mail: [dsstrj@guostrj.ru](mailto:dsstrj@guostrj.ru), ОГРН 1027001622361, ГРН 2227000177226 ИНН/КПП 7022010132/ 702201001

---

**П Р И К А З**

30.08.2023г.

№ 79

**Об создании и утверждении состава аттестационной комиссии Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада городского округа Стрежевой»**

В соответствии с **Порядком** проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. N 196 (зарегистрирован Минюстом России 2 июня 2023 г. N 73696) вступающим в силу с 1 сентября 2023 г. и действующим до 31 августа 2029 года, с целью аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям и приведением в соответствие локальных нормативных актов МДОУ;-

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав Аттестационной комиссии Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада городского округа Стрежевой», в составе 5 человек, согласно Приложения.
  
2. Членам Аттестационной комиссии Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада городского округа Стрежевой», в своей деятельности руководствоваться **Порядком** проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. N 196 (зарегистрирован Минюстом России 2 июня 2023 г. N 73696).
  
3. Председателю Аттестационной комиссии, представить Директору МДОУ, Председателю Первичной профсоюзной организации для утверждения:
  - Список педагогических работников, подлежащих аттестации
  - График проведения аттестации на 2023- 2024годы, в срок до 4.09.2023г..
  
4. Аттестационной комиссии результаты аттестации педагогических работников, заносить в Протокол аттестации педагогических работников.
  
5. Местом хранения Протокола аттестации педагогических работников , представлений заведующих СП МДОУ «Детский сад Стрежевой», дополнительными сведениями,

представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии), определить МДОУ «Детский сад Стрежевой».

6. Заведующим структурных подразделений, ознакомить всех работников МДОУ с данным Приказом.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МДОУ

  
\_\_\_\_\_

О.В. Смирнова

**Состав аттестационной комиссии  
МДОУ «Детский сад городского округа Стрежевой».**

1. Бачерикова Н.Н. – председатель, заведующий СП «Колобок»

*Члены комиссии:*

1. Трушкова О.М. председатель городского комитета профсоюза работников МДОУ;
2. Лунева О.Г., заведующий МДОУ «ДС № 12 «Семицветик».
3. Шкурапет Н.Ф.–, заведующий СП «Солнышко»
4. Бусыгина Ю. – представитель родительской общественности

**Форма представления  
на педагогического работника МДОУ «Детский сад городского округа Стрежевой».**

Председателю Аттестационной  
комиссии МДОУ «Детский сад  
городского округа Стрежевой»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

На педагогического работника МДОУ «Детский сад городского округа Стрежевой».

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество работника)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Сведения об образовании \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательного учреждения)

дата окончания \_\_\_\_\_

полученная специальность \_\_\_\_\_

квалификация по диплому \_\_\_\_\_

*(В случае наличия или получения второго образования следует представить сведения по каждому направлению образования, указав, на каком курсе обучается аттестуемый)*

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации

\_\_\_\_\_  
(наименование курсов, учреждения профессионального образования, количество учебных часов, дата окончания, реквизиты документа об обучении)

Занимаемая должность (до аттестации) \_\_\_\_\_

Стаж работы в данной должности \_\_\_\_\_

Стаж работы на педагогических должностях \_\_\_\_\_

Сведения о результате предыдущей аттестации \_\_\_\_\_

Имеющиеся награды и звания \_\_\_\_\_

Мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых и личностных качеств

1.Профессиональные качества:

2.Деловые качества:

3.Личностные качества:

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

С представлением ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(дата, подпись) (расшифровка подписи)

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии**

**Протокол  
заседания аттестационной комиссии**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_

Заместитель председателя аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Форма квалификационного испытания: собеседование (отчет)

Аттестуемый: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы)

занимает/претендует на должность \_\_\_\_\_

№ п/п	Вопросы собеседования	Ответ (верный/ неверный)
1.		
2.		
3.		

Отчет \_\_\_\_\_ (удовлетворительно/неудовлетворительно)

Результат \_\_\_\_\_ (соответствует/не соответствует)

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /