

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад городского округа Стрежевой»**

СОГЛАСОВАНО

На Педагогической конференции
МДОУ «Детский сад Стрежевой»
Протокол № 1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МДОУ «Детский сад Стрежевой»
от 30.08.2022 №35

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке пользования воспитанниками объектами инфраструктуры
муниципального дошкольного образовательного
«Детский сад городского округа Стрежевой»**

(в т. ч. лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации (далее – Положение) регламентирует пользование объектами инфраструктуры в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад городского округа Стрежевой» (далее – МДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение гарантирует предоставление воспитанникам МДОУ академических прав на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МДОУ.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и Уставом МДОУ.
- 1.4. Воспитанники МДОУ имеют право бесплатного пользования лечебно -оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта МДОУ, на обучение в условиях, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья, обеспечивающих охрану быта, отдыха, воспитания и обучения, а также предоставление первичной медико-санитарной помощи и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.

2. Порядок пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой

- 2.1. Основные функции и задачи лечебно-оздоровительной инфраструктуры:
 - 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - 2) организацию питания обучающихся;
 - 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
 - 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - 6) прохождение обучающимися в соответствии с "законодательством" Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
 - 7) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;



- 8) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
 - 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.
- 2.2. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется этими организациями.
 - 2.3. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся медицинскими организациями, а также образовательными организациями, осуществляющими медицинскую деятельность в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательной организации эта образовательная организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.
 - 2.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, при реализации образовательных программ создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:
 - 1) наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
 - 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
 - 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.
 - 2.5. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, может быть также организовано образовательными организациями на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).
 - 2.6. Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
 - 2.7. МДОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.
 - 2.8. Медицинское обслуживание воспитанников в МДОУ обеспечивается на основании договора с Областным государственным автономным учреждением здравоохранения «Стрежевская городская больница» медицинским персоналом, который наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведением лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарно-гигиенических норм, режимом и качеством питания воспитанников.



- 2.9. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре МДОУ относятся объекты:
- медицинский кабинет с оборудованием;
 - процедурный кабинет с оборудованием;
 - изолятор с оборудованием;
- 2.10. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МДОУ.
- 2.11. Режим работы объектов, указанных в пункте 2.9. настоящего Положения, утверждается по согласованию с органом здравоохранения, закрепленным за МДОУ.
- 2.12. Ответственность за работу и содержание объектов, указанных в пункте 2.9. настоящего Положения в соответствии с требованиями безопасности и санитарных норм возлагается на медицинский персонал (медицинская сестра).
- 2.13. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.
- 2.14. Воспитатели с воспитанниками имеют право посещать медицинский кабинет в следующих случаях:
- при ухудшении самочувствия воспитанника;
 - при обострении хронических заболеваний воспитанника;
 - при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в дошкольное учреждение, на территории дошкольного учреждения, во время занятий, при участии в мероприятиях и т.д.).
- 2.15. Воспитатель имеет право приводить воспитанника в медицинский кабинет в экстренных случаях без предварительной постановки в известность заведующего МДОУ.
- 2.16. Воспитанники и их родители (законные представители) при посещении медицинского кабинета МДОУ имеют право бесплатно получить следующие медицинские услуги:
- измерит температуру, давление, пульс, рост тела воспитанника;
 - получить первую медицинскую помощь;
 - принимать профилактические прививки;
 - проходить медицинские осмотры;
 - консультироваться о способах улучшения состояния здоровья воспитанника, о здоровом образе жизни.
- 2.17. При прохождении группового медицинского осмотра воспитатели обязаны:
- привести в помещение медицинского кабинета воспитанников и покинуть его только с разрешения медицинского работника;
 - учить детей соблюдать очередность, не толкаться, не шуметь;
 - учить аккуратному обращению с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т.п.);
 - следить, чтобы дети без разрешения взрослых не открывали шкафы, не брали из них какие-либо медицинские инструменты и препараты.
- 2.18. При получении медицинской помощи воспитанникам воспитатели обязаны узнать у родителей (законных представителей) следующие сведения и сообщить их медицинскому работнику:
- об изменении в состоянии здоровья воспитанника;
 - об особенностях здоровья ребенка;
 - о наличии хронических заболеваний у ребенка;
 - о перенесенных заболеваниях;
 - о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты у воспитанника;
 - о недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов ребенком;
 - о группе здоровья воспитанника для занятий физической культурой.
- 2.19. При посещении медицинского кабинета медицинская сестра или воспитатель обязан:
- научить ребенка проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (ртутным термометром и т.п.);



- научить ребенка выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме;
- 2.20. После посещения медицинского кабинета воспитатель обязан осведомить заведующего, родителей (законных представителей) ребенка о результатах посещения.
- 2.21. Родители (законные представители) обязаны в полном объеме и в срок выполнять указания медицинского работника (забрать ребенка домой, вызвать врача или прибыть в поликлинику к врачу специалисту).
- 2.22. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МДОУ не принимаются; заболевшие в течение дня воспитанники изолируются от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).
- 2.23. В МДОУ во всех возрастных группах проводится закаливание воспитанников, представляющее собой систему мероприятий, включающих элементы закаливания в повседневной жизни, которые включены в режимные моменты и специальные мероприятия: воздушные ванны, солнечные ванны, водные процедуры, правильно организованную прогулку, являются частью физкультурных занятий, а также закаливающих процедур с учетом возраста воспитанников и состояния здоровья:
 - босохождение по массажным и иодо-солевым дорожкам;
 - сон без маек;
 - сухое растирание тела с помощью махровой варежки;
 - обширное умывание, обтирание шеи, мытье рук до локтя комнатной температурой.
- 2.24. При организации закаливания воспитанников реализуются основные гигиенические принципы - постепенность, систематичность, комплексность, учет индивидуальных особенностей воспитанников и согласовании индивидуальных программ оздоровления, профилактических мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 2.25. При закаливании воспитанников соблюдаются основные принципы:
 - осуществлять закаливание при условии, что ребенок здоров;
 - не проводить закаливающие процедуры при наличии страха, плача, беспокойства;
 - осуществлять закаливание постепенно и последовательно, с расширением зон воздействия и увеличением времени закаливания;
 - обеспечивать комплексное использование всех природных факторов;
 - тщательный учет индивидуальных особенностей ребенка.
- 2.26. Существует ряд противопоказаний, когда закаливание воспитаннику не рекомендуется, а именно:
 - если еще не прошло пяти дней после заболевания или профилактической прививки;
 - если еще не прошло двух недель после обострения хронического заболевания;
 - повышенная температура вечером;
 - страх перед закаливанием.

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры и спорта

- 3.1. К объектам культуры и спорта МДОУ относятся музыкальный и физкультурный залы, физкультурная площадка на территории МДОУ. Пользоваться вышеперечисленными объектами спорта имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников.
- 3.2. Основные функции и задачи объектов культуры и спорта:
 - осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в МДОУ;
 - проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительной работы;
 - сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;



- организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в МДОУ;
 - организация и проведение утренников, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, музыкальных и спортивных развлечений и иных культурно-развлекательных мероприятий;
 - организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории МДОУ;
 - создание условий для соблюдения личной гигиены.
- 3.3. Право на пользование объектами культуры предоставляется воспитанникам при организации непрерывной образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (кружки, праздники, развлечения, фестивали, конкурсы, соревнования, детские спортивные праздники, занятия на фитолах, эстафеты, встречи с родителями (законными представителями) воспитанников и иные мероприятия).
- 3.4. Право на пользование объектами спорта предоставляется воспитанникам при организации непрерывной образовательной деятельности на открытом воздухе на физкультурной площадке в теплое время года при благоприятных метеорологических условиях.
- 3.5. Ответственность за работу и содержание музыкально-физкультурного зала в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм возлагаются на музыкального руководителя и инструктора по физической культуре МДОУ.
- 3.6. Ответственные лица за организацию непрерывной образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в настоящем Положении, обязаны лично осмотреть их, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения нормам техники безопасности.
- 3.7. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утвержденных в МДОУ.
- 3.8. Время пользования музыкально-физкультурным залом определяется расписанием непрерывной образовательной деятельности МДОУ.
- 3.9. Ответственным лицом в МДОУ за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе. Расписания, регулирующие порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, утверждаются распорядительным актом МДОУ.
- 3.10. Организация непрерывной образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в музыкально-физкультурном зале разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.
- 3.11. Во время посещения музыкально-физкультурного зала МДОУ воспитанники и педагоги обязаны иметь сменную или спортивную обувь, спортивную форму.
- 3.12. Педагогам запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в музыкально-физкультурном зале, в тренажерном зале, на физкультурной площадке.
- 3.13. При нахождении в музыкально-физкультурном зале воспитанников при проведении непрерывной образовательной деятельности или развлечения педагоги обязаны научить воспитанников выполнять правила поведения в общественных местах (не трогать без разрешения музыкальные инструменты, спортивный инвентарь, проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам и посетителям музыкально - физкультурного зала), соблюдать чистоту и порядок в музыкально-физкультурном зале, и на физкультурной площадке.
- 3.14. Педагоги обязаны научить воспитанников:
- использовать музыкальное, спортивное оборудование и инструменты, спортивный инвентарь, технические средства только по назначению и с разрешения педагогов;
 - убирать инвентарь, пособия на места, отведенные в музыкально-физкультурном зале;
 - не царапать стены и оборудование в музыкально-физкультурном зале, тренажерном зале;
 - не приносить игрушки и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкально-физкультурный зал;





- 3.15. После проведения непрерывной образовательной деятельности педагог может привлекать воспитанников к расстановке стульчиков, музыкальных инструментов, спортивного оборудования и инвентаря.
- 3.16. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости, либо полноценный ремонт испорченного оборудования.
- 3.17. Разрешается вести консультативную работу в музыкально-физкультурном зале среди сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников с использованием передовых компьютерных технологий.
- 3.18. Посторонние лица допускаются в музыкально-физкультурный зал только с разрешения администрации МДОУ.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" СМИРНОВА ОЛЬГА ВАЛЕНТИНОВНА, Директор	4A6A97B5F0E0EAB39C2A95AF0F6BE91E с 24.08.2022 12:35 по 17.11.2023 12:35 GMT+03:00	19.02.2023 13:54 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" СМИРНОВА ОЛЬГА ВАЛЕНТИНОВНА, Директор	4A6A97B5F0E0EAB39C2A95AF0F6BE91E с 24.08.2022 12:35 по 17.11.2023 12:35 GMT+03:00	19.02.2023 13:56 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа