

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Детский сад городского округа Стрежевой»**

**СОГЛАСОВАНО**

На Конференции работников  
МДОУ «Детский сад Стрежевой»  
Протокол № 01  
от «30» 08 2022г

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом МДОУ  
«Детский сад Стрежевой»  
Приказ № 53 от 02 09 2022

**Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов  
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад городского округа Стрежевой».**

1. Настоящий Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов (далее – Порядок) в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад городского округа Стрежевой» (далее МДОУ) – внутренний документ МДОУ, разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями от 01.04.2022 года), устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
2. Действие Порядка распространяется на всех работников МДОУ (далее – работники) вне зависимости от занимаемой должности.
3. Основные понятия, используемые в Порядке применительно к работникам МДОУ используются в следующих значениях:
  - а) под конфликтом интересов в настоящем Федеральном законе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).
  - б) под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п.п. «а)» Порядка, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в п.п. «а)» Порядка, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.
4. Основные принципы урегулирования конфликта интересов в МДОУ:
  - обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
  - индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МДОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
  - конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
  - соблюдение баланса интересов МДОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;
  - защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МДОУ.





5. Работники в связи с выявлением, предотвращением и урегулированием конфликта интересов обязаны:
  - 1) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
  - 2) уведомить администрацию МДОУ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;
  - 3) если работнику стало известно о возникновении у сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
6. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов применительно к работникам МДОУ может состоять:
  - а) в изменении должностного или служебного положения сотрудника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
  - б) путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
7. Непринятие сотрудником, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. Урегулирование конфликта интересов в отношении работников МДОУ, осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов.





## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" СМИРНОВА ОЛЬГА ВАЛЕНТИНОВНА, Директор	4A6A97B5F0E0EAB39C2A95AF0F6BE91E с 24.08.2022 12:35 по 17.11.2023 12:35 GMT+03:00	18.01.2023 11:29 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" СМИРНОВА ОЛЬГА ВАЛЕНТИНОВНА, Директор	4A6A97B5F0E0EAB39C2A95AF0F6BE91E с 24.08.2022 12:35 по 17.11.2023 12:35 GMT+03:00	18.01.2023 11:29 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа